

Số: 155/UBND-NV  
V/v siết chặt kỷ luật, kỷ cương  
hành chính trong thực thi nhiệm vụ,  
công vụ dịp trước, trong và sau Tết  
Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022

*Hương Khê, ngày 21 tháng 01 năm 2022*

Kính gửi:

- Trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn;
- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS;
- Trưởng các trạm Y tế cấp xã.

Thực hiện Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 10/01/2022 của UBND huyện về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ trước, trong và sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022.

Nhằm chỉ đạo tập trung chấn chỉnh, khắc phục các tồn tại, hạn chế, yếu kém trong năm 2021; đồng thời triển khai thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính năm 2022; phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong cải cách hành chính và quản lý cán bộ, công chức, viên chức; nâng cao chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước đối với người dân, doanh nghiệp; siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là trước, trong và sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 trên địa bàn. Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn; Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS; Trưởng các trạm Y tế thực hiện nghiêm các nội dung sau:

1. Tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị số 26/2016/CT-TTg ngày 05/09/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính nhà nước các cấp; Kết luận số 29-KL/TU ngày 22/7/2021 của BTV Tỉnh ủy về tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức công vụ trong cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh Quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND ngày 19/4/2019 của UBND tỉnh ban hành Quy chế văn hóa công vụ tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Quyết định số 54/2019/QĐ-UBND ngày 27/9/2019 của UBND tỉnh ban hành quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước và cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh về thực hiện cải cách hành chính; Quyết định số 9849/QĐ-UBND ngày 13/8/2021 của UBND huyện về ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người hợp đồng lao động; cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang trên địa bàn.

2. Thực hiện nghiêm quy chế văn hóa công vụ tại các đơn vị, địa phương (về tinh thần, thái độ, trách nhiệm làm việc; chuẩn mực trong giao tiếp, ứng xử; trang phục, lễ phục, đeo thẻ khi thực hiện nhiệm vụ, công vụ; bài trí công sở, phòng làm việc,...); nhất là bộ phận thường xuyên giao tiếp, giải quyết công việc có liên quan đến người dân, doanh nghiệp, tổ chức tại Trung tâm hành chính công huyện và bộ phận giao dịch một cửa các xã, thị trấn.

Nghiêm cấm các cơ quan, đơn vị, địa phương để cán bộ, công chức, viên chức đi lễ hội, giải quyết công việc riêng trong giờ hành chính làm ảnh hưởng đến hiệu quả công việc chuyên môn, gây phiền hà, khó khăn cho các tổ chức và người dân đến giao dịch.

3. Tăng cường công tác tự kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính tại các cơ quan, đơn vị. Chấp hành nghiêm túc chế độ, giờ giấc làm việc, bảo đảm duy trì các giao dịch hành chính, dân sự của người dân, tổ chức; vệ sinh cơ quan, đơn vị; sắp xếp hồ sơ, tài liệu tại phòng làm việc gọn gàng, an toàn trước khi nghỉ tết Nguyên đán. Hoạt động bình thường, nề nếp và hiệu quả ngay trong ngày làm việc đầu tiên sau tết Nguyên đán.

4. Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao, Trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tổ chức cho 100% cán bộ, công chức, viên chức ký cam kết thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022; cử cán bộ lập sổ theo dõi việc thực hiện các nội dung theo quy định tại Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh tại đơn vị mình. Các đơn vị, địa phương hoàn thành việc tổ chức cho từng cá nhân ký cam kết và gửi hồ sơ liên quan về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) **xong trước ngày 26/01/2022** (Trên cơ sở gợi ý mẫu cam kết kèm theo văn bản này, các phòng ban, đơn vị, địa phương có thể sửa đổi, bổ sung các nội dung cam kết phù hợp với thực tiễn của từng đơn vị).

5. Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra thường xuyên hoặc đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý nghiêm theo quy định đối với cán bộ, công chức, viên chức có hành vi vi phạm quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, văn hóa giao tiếp, những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm theo quy định của Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức.

Yêu cầu Trưởng các phòng, ban, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn; Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở; Trưởng các trạm Y tế cấp xã trên địa bàn thực hiện nghiêm túc./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Sở Nội vụ;
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Đảng ủy các xã, thị trấn;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Ngô Xuân Ninh**

